

2021年度 シラバス&レッスンプラン

<input type="radio"/> 前期	<input type="radio"/> 後期
--------------------------	--------------------------

必修
 選択

科目

講師

	年次	1年	2年
学科			
国際観光ビジネス科			<input checked="" type="radio"/>
国際ホテル&ブライダル科			
国際観光ビジネス訪日科			

授業の方法 講義	
講義時限数	15
単位数	2

< 講義目的と主な内容(ハンドブック記載)>

簡単な中国語を知ることができ、中国に興味を沸くことを目的とし、基礎知識を学ぶ。

< 到達目標レベル(何を、どのレベルに)>

何を	どのレベルに
コミュニケーションに最低限必要な会話、決まり文句などを話せること。	簡単なあいさつ、日常会話を話せる。 ① 発音記号を読める。 ② 1~100、時間などの単語を話せる。 ③ 中国への理解ができる。 ④ 基礎文法を理解できる。

< 講義概要と具体的な進め方(どんな進め方)>

各課には目標が設定している。必要な文法ポイントや単語を学んでいく。 30分
習った単語で例文を作る練習 10分
目的に沿った会話文を繰り返し読み、流暢に言えるように練習していく。 20分
実践会話を作り、ペアで発表する。30分

< レッスンプラン(時限ごとの項目スケジュール概要)>

月/日 曜	授業概要	使用資料その他
① 4/9 金	中国語レッスンのオリエンテーション。発音①声調と母音	第1課
② 4/16 金	発音②子音 あいさつ表現①初対面	第2課
③ 4/23 金	発音③複合母音 あいさつ表現② 感謝とお詫び	第3課
④ 4/30 金	発音④鼻母音 あいさつ表現③ 簡単な自己紹介(名前など)	第4課
⑤ 5/7 金	物や人を確認、尋ねる。(、、、である文型)	第5課 プリント
⑥ 5/14 金	特定な物を確認する。(指示代名詞)	第6課 プリント
⑦ 5/21 金	レストランでのご注文をする。	第7課
⑧ 5/28 金	お誘い表現	第8課
⑨ 6/4 金	時間、数字に関する表現を言う。	第9課 プリント
⑩ 6/11 金	旅行と誕生日のお話をする	第10課
⑪ 6/18 金	家族を紹介	第11課
⑫ 6/25 金	探し場所を尋ねる。「存現文の有と在の違い」	第12課
⑬ 7/2 金	依頼をする(やんわり会話の応答)	第13課 プリント
⑭ 7/9 金	予定を聞く(反復文の使い方)	第14課
⑮ 7/16 金	総復習とテスト	第15課

試験と評価	<input type="checkbox"/> 試験期間中	評価方法	<input checked="" type="checkbox"/> 筆記試験	<input type="checkbox"/> 小テスト	<input type="checkbox"/> レポート	<input type="checkbox"/> その他
	<input checked="" type="checkbox"/> 講義時限内		<input type="checkbox"/> 実技試験	<input type="checkbox"/> 受講態度	<input type="checkbox"/> 作品	